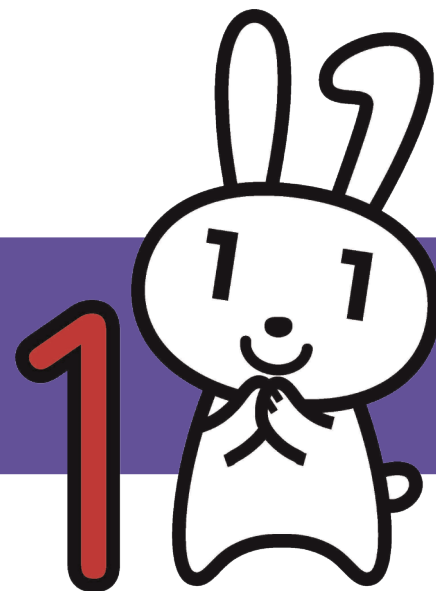




Dành cho người đến nhận thẻ MY NUMBER

Giấy tờ cần chuẩn bị

- Giấy tờ xác minh danh tính (Thẻ ngoại kiều hoặc hộ chiếu v.v.)
- Bưu thiếp (hagaki) được gửi từ trụ sở hành chính quận Naka
- Phiếu tiếp nhận (vui lòng điền đầy đủ họ tên và số điện thoại)
- Thẻ MY NUMBER cũ (nếu có)



Quy trình nhận thẻ

STEP1

Xuất trình giấy tờ xác minh danh tính và phiếu tiếp nhận tại quầy tiếp nhận khi số của bạn được gọi.

STEP2

Với trường hợp đã đặt hẹn trước, thẻ sẽ được trao ngay. Nếu chưa đặt hẹn trước, bạn sẽ phải chờ một lúc để nhân viên mang thẻ đến. Sau khi chuẩn bị xong, số của bạn sẽ được gọi lại, vui lòng kiên nhẫn chờ.

STEP3

Trước khi nhận thẻ, cần cài đặt mật khẩu. Có 2 loại mật khẩu là「mật khẩu 4 ký tự」(gồm 4 chữ số) và「mật khẩu 6 ký tự trở lên」(gồm chữ cái tiếng anh in hoa kết hợp chữ số). Thẻ sẽ được trao sau khi hoàn thành cài đặt mật khẩu.

※ Đối với mật khẩu 6 ký tự trở lên, trẻ em dưới 15 tuổi và người không yêu cầu khi đăng ký thẻ sẽ không cần cài đặt loại mật khẩu này. Nếu người từ 15 tuổi trở lên muốn cài đặt loại mật khẩu này dù lúc đăng ký không yêu cầu, hãy thông báo với nhân viên tại quầy.

Dành cho người đã gia hạn thời gian cư trú và đến để gia hạn thẻ MY NUMBER

Giấy tờ cần chuẩn bị

- Giấy tờ xác minh danh tính (Thẻ ngoại kiều)
- Đơn xin gia hạn (Vui lòng điền đầy đủ họ tên, số điện thoại, v.v.)

Quy trình gia hạn thẻ

STEP1

Vui lòng xuất trình giấy tờ xác minh danh tính và đơn xin gia hạn thẻ tại quầy khi số của bạn được gọi.

STEP2

Sau khi hoàn tất thủ tục gia hạn thẻ, 2 loại mật khẩu là「mật khẩu 4 ký tự」(gồm 4 chữ số) và「mật khẩu 6 ký tự trở lên」(gồm chữ cái tiếng anh in hoa kết hợp chữ số) cũng sẽ được gia hạn theo. Vui lòng thông báo với nhân viên quầy nếu bạn quên mật khẩu.



Lưu ý quan trọng

Nếu bạn đến trụ sở hành chính quận cùng ngày với ngày bạn gia hạn thời gian cư trú (ngày nhận thẻ ngoại kiều mới) tại Cục Quản lý Xuất nhập cảnh, dữ liệu về việc gia hạn thời gian cư trú từ Cục xuất nhập cảnh vẫn chưa được chuyển đến trụ sở hành chính quận, do đó không thể tiến hành thủ tục gia hạn thẻ MY NUMBER trong ngày hôm đó. Vui lòng đến lại sau ít nhất hai ngày. Tuy nhiên nếu bạn không đến làm thủ tục trước khi thẻ MY NUMBER hết hạn thì không thể thực hiện gia hạn và thẻ sẽ mất hiệu lực.

Dành cho người tới tạo thẻ MY NUMBER

Giấy tờ cần chuẩn bị

- Giấy tờ xác nhận danh tính (thẻ ngoại kiều hoặc hộ chiếu, v.v.)
- Đơn xin cấp thẻ (Vui lòng ghi đầy đủ họ tên, địa chỉ, ngày sinh và số điện thoại)
Thẻ MY NUMBER đã hết hạn (Không cần thiết nếu là người làm thẻ lần đầu hoặc đã làm mất thẻ)

Quy trình từ lúc tiếp nhận đơn xin cấp thẻ tới lúc đăng ký

STEP1

Vui lòng xuất trình giấy tờ xác minh danh tính và đơn xin cấp thẻ khi số của bạn được gọi.

STEP2

Vui lòng thông báo với nhân viên tại quầy đây là lần đầu tiên bạn đăng ký thẻ hay đã từng đăng ký trước đây rồi. Với các lí do như làm mất thẻ, hết hạn thẻ,v.v., khi nhận thẻ mới sẽ mất lệ phí 1000 yên.

STEP3

Sẽ mất một chút thời gian để tạo đơn xin cấp thẻ. Số của bạn sẽ được gọi lại sau khi đơn xin cấp thẻ hoàn thành, vui lòng kiên nhẫn chờ.

STEP4

Vui lòng tự đăng ký sau khi nhận được đơn xin cấp thẻ. Bạn có thể đăng ký bằng cách dán ảnh thẻ, điền thông tin trong khung màu đen rồi gửi qua đường bưu điện. Hoặc quét mã 2D ở góc dưới bên phải rồi đăng ký online qua trang web.

STEP5

Nếu nội dung đăng ký không có sai sót và đăng ký được hoàn tất, thẻ sẽ được chuyển đến trụ sở hành chính trong khoảng 1 tháng. Sau khi nhân viên hoàn tất cài đặt ban đầu của thẻ, bưu thiếp thông báo nhận thẻ (hagaki) sẽ được gửi tới địa chỉ nhà bạn. Vui lòng đến nhận thẻ sau khi nhận được bưu thiếp. Có thể đặt hẹn trước khi đến.